

お申込み返送時にこちらの書面をご利用ください

送付状

物件名	:				号室
契約日	:	第一希望	月	日	:
		第二希望	月	日	:
		第三希望	月	日	:
家賃発生日	:		月	日	
貴社（仲介業者）名	:				
ご担当者様	:				
TEL	:		FAX	:	
所在地	:	〒			

【その他】

《返送書類》

以下内容をご返送ください。チェックをお願いいたします。

項目	チェック
● 仲介業者様へ	
● 入居申込書	
● ROOM iD 申込書	
● 契約者身分証明書 運転免許証・住民基本台帳カード 他 顔写真付き身分証	
● 契約者在籍確認書類 健康保険証 他 雇用条件通知書・採用内定通知書等	
● 同居人確認書類 (運転免許証(裏表)等の顔写真付き身分証・健康保険証(裏表) いずれか一点)	

《注意》書類が不鮮明な場合、再送いただくこともございます。

※“仲介業者様へ”は内容をよくご確認ください

※内容・必要書類がそろった時点でお部屋止めになります

仲介業者様へ 【申込～契約までの流れ（法人）】

この度は弊社管理物件をお申込みいただき誠にありがとうございます。

下記内容についてご確認ください。後日の変更はいたしかねますのでご注意ください。

1) 申込書

漏れのないようご記入ください。未記入箇所がある際はお部屋止めできません。

なお、3営業日以内に内容・必要書類がそろわない場合、物件は再募集になります。

《申込時必要書類》 ※他にも提出が必要となる可能性もございます。

入居者：□運転免許証（裏表）（お持ちでない場合はパスポート、住民基本台帳カード等顔写真つきの身分証）

□社会健康保険証（裏表）

・就職（入学）、転職時：□内定通知書（合格通知書、入学証明書等）

・お申込書と身分証の住所が異なる場合：□住民票 □公共料金の支払明細書など同一性のとれるもの
（いずれも取得から3カ月以内のもの）

同居人：□身分証のいずれか一点（裏表）

※火災保険・鍵交換費用・町内会費・緊急駆け付けサービス費用負担について明確にしてください。

《注意》

・法人規模により保証会社の加入が必要になります。

・緊急駆け付けサービスの加入は必須です。

2) 家賃発生日を確定

家賃発生日は申込日より3週間以内となる様設定をお願いいたします。

3) 審査

保証会社・家主・社内の審査をいたします。すべて内容がそろった時点で原則4営業日以内にご回答いたします。

非承認時の理由開示はいたしませんので予めご了承ください。

審査承認後弊社よりメールにて書類を発送

契約金精算書・重要事項説明書等の書面を添付いたします。

※期日までにご入金いただきますようお願いいたします。

4) 家賃発生日、入居説明日（鍵引き渡し日）（所要時間約1時間）

《注意》

・契約書類、契約金入金、入居説明（入居者へ）すべて行わないと鍵をお渡しができません。

・申込時に入居説明日のご希望日時を明確にしてください。（賃料起算日の前日の午後以降）

※ご希望に添えない場合もございます。

契約書類について 通常弊社から仲介業者様へ送付させていただいております。その他ご希望ございましたら審査結果時にお伝えください。

[法人契約時必要書類]

□会社謄本 □印鑑証明書 □委任状（代行業者）

※原則実印契約です。大手法人の際はご相談ください。

※保証会社の審査により、損益計算書・賃貸対照表・法人税確定申告を提出していただく場合がございます。

[入居者（入居説明時）]

□身分証明書（運転免許証等、健康保険証） □印鑑（シャチハタ不可）

5) 要注意点

①仲介手数料の金額は必ず申込時にお知らせください。

②入居説明・鍵渡しは原則弊社で行います。契約の所要時間は約1時間です。

※入居説明がすべて終了しないと鍵はお渡しできません。

③仲介手数料・広告料の取扱い、支払時期について

下記内容・状況が揃い次第弊社より仲介業者様へ、仲介手数料（預りの場合）・広告料をお支払いいたします。
（振込手数料は貴社負担となります。）

イ) 契約締結

ロ) 書類が弊社に届いている

※仲介手数料請求書及び、広告料請求書の宛名は弊社宛てをお願いいたします。

※事前FAXのうえ後日原本の郵送、または事前連絡のうえ請求書をご持参いただくことも可能です。

※広告料の入金は請求書をいただいた日が10日までの場合15日送金、25日までの場合末日送金になります。

④家主押印後の契約書は弊社では保管しておりません。

■ 下記に○をつけ、仲介業者名・担当者名をご記入のうえ、ご返信ください。

□ 仲介手数料

100% ・ その他（ ヲ月＋税） / 直取り ・ 当社預り

上記内容について、理解、説明しました。

なお、申込時に申込金の現金の授受、契約にあたり消毒料や消火器具代、浄水器代等の授受をした場合、

また客付け業者様が仲介業者様としての責務を果たさず契約業務に支障をきたした場合、仲介手数料・広告料のお支払いはできません。

その場合は紹介料として仲介手数料の50%をお支払いいたします。

例) 必要書類・契約日時が伝わっていない

弊社の初期費用等についての説明をしていない等

仲介業者

担当

入居申込書(法人用)

年 月 日

建物名称				号室			所在地				
賃料	円	共益費	円	礼金	ヶ月分	敷金	ヶ月分	更新料	ヶ月分		
駐車場	不要・要 (円)			バイク置場(原付含)	不要・要		CC (円)	自転車	台		
駐車場名称				番	バイク置場名称		番				
町内会費	円/2年・月		火災保険料	円/2年		その他	解約時敷金償却 1ヶ月 有・無				
賃料起算日	年 月 日			契約日	年 月 日 AM/PM :						
法人概要	名称				代表者名						
	所在地	〒 (-)			TEL	()					
					FAX	()					
	資本金	万円		取引銀行	銀行・信用金庫 支店						
	社員数	名		年商	万円		設立	明・大・昭・平 年			
	業務内容										
契約担当部署	〒 (-)			担当窓口	TEL	()					
					FAX	()					
転居理由	転動 就職 転職 入学 結婚 独立 その他 …()										
入居者	氏名				生年月日	西暦 年 月 日		歳			
	現住所	〒			携帯電話	()					
	勤務先名・部署	(転動の場合は、転動先の内容)			TEL	()					
	勤務先住所	〒									
同居人	氏名	続柄	生年月日	年齢	勤務先または学校名	連絡先電話番号			年収		
	カナ		年 月 日			携帯電話 ()	勤務先 ()	万円			
	カナ		年 月 日			携帯電話 ()	勤務先 ()	万円			
	カナ		年 月 日			携帯電話 ()	勤務先 ()	万円			
							携帯電話 ()	勤務先 ()	万円		
							携帯電話 ()	勤務先 ()	万円		
連帯保証人/緊急連絡先	氏名				生年月日	年 月 日					
	現住所	〒			TEL	()					
	勤務先名称				勤務先部署						
	勤務先住所	〒			TEL	()					
	役職			税込年収	万円		勤続年数	年 ヶ月			

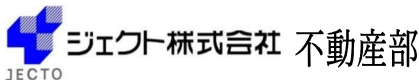
《ご契約前に用意して頂く書類》

- * 申込人(法人)の会社案内・登記簿謄本
- * 入居者・同居人:身分証のいずれか1点(裏表)
- 身分証:運転免許証・パスポート・住民基本台帳カード等顔写真付きの身分証
- 《ご注意事項》
- ・ 連帯保証人様へは当社より確認のお問合せを致します。
- ・ 記載内容によっては、お申込をお断りする場合がございますが、審査内容や判定理由については、いかなる場合も開示することができません。
- ・ 虚偽の記載があった場合、すべてお断り致します。
- ・ 成約時に仲介手数料として賃料の1ヶ月分相当額(税別)を別途申し受けます。

備考欄	保証会社利用 有・無
	(保証委託料:総賃料等の40%・月次保証料:総賃料等1%)
	「24時間緊急駆付サービス」(2年16,800円) 有・無
	鍵交換代:
	ペット飼育 有(犬 匹・猫 匹)・無

上記のとおり相違ありませんので、入居申し込みを致します。

年 月 日 申込人氏名 印



承認印	担当印

【中原店】 〒211-0053

川崎市中原区上小田中6-20-2

TEL 044-741-6088
FAX 044-751-7553

【武蔵小杉店】 〒211-0063

川崎市中原区小杉町3-1501-7-102

TEL 044-739-1101
FAX 044-739-1102